



Утверждаю:

Директор К.М.Мирзаметова

Пр.№ 172 от 09.10.2022г.

**Положение
о Рабочей группе по противодействию коррупции в
МКОУ «Гапцахская СОШ им. Т.Н.Нагиева»**

1. Рабочая группа по противодействию коррупции в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Гапцахская средняя общеобразовательная школа имени Т.Н.Нагиева» (далее – Рабочая группа) действует на постоянной основе и образована в целях противодействия коррупции в МКОУ «Гапцахская СОШ им. Т.Н.Нагиева»

(далее – Учреждение).

2. В своей работе Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов государственной власти, Законом Республики Дагестан от 07 апреля 2009 года №21 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан», другими нормативными правовыми актами Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Советом школы

4. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, секретаря Рабочей группы и членов Рабочей группы.

Председателем Рабочей группы является директор Учреждения.

5. Основными задачами Рабочей группы являются:

координация деятельности Учреждения по противодействию коррупции;
взаимодействие с Советом Учреждения по противодействию коррупции;
подготовка предложений в план противодействия коррупции в Учреждении;
участие в повышении правовой культуры государственных гражданских работников Учреждения и антикоррупционной пропаганде.

6. В целях осуществления своих полномочий Рабочая группа имеет право:

заслушивать на своих заседаниях директора Учреждения о результатах выполнения возложенных на него задач по вопросам реализации антикоррупционной политики;

вносить предложения по вопросам противодействия коррупции.

7. Основной формой работы Рабочей группы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава Рабочей группы.

Решение Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Рабочей группы.

8. Организационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы.